

Số: /BC-UBND

Thường Xuân, ngày 10 tháng 11 năm 2020

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2020

Thực hiện Quyết định số 5409/QĐ-UBND ngày 20/12/2019 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020, UBND huyện Thường Xuân báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2020 với các nội dung sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Để triển khai thực hiện đồng bộ 06 nội dung cải cách hành chính theo tinh thần Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ, Quyết định số 5409/QĐ-UBND ngày 20/12/2019 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020, ngay từ những ngày đầu năm, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện đã ban hành Quyết định số 3055/QĐ-UBND ngày 25/12/2019 về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 trên địa bàn huyện Thường Xuân. Bên cạnh đó, UBND huyện cũng ban hành nhiều văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện như Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch tổng kết cải cách hành chính giai đoạn 2011-2020; Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức trên địa bàn huyện; chỉ đạo các xã và các phòng ban chuyên môn UBND huyện xử lý văn bản, hồ sơ công việc và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử nhằm đẩy nhanh tiến độ xây dựng chính quyền điện tử và xây dựng phòng họp không giấy tờ tại UBND cấp xã.

Thực hiện Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 05/02/2020 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc tổng kết thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, Ủy ban nhân dân huyện Thường Xuân ban hành Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 18/3/2020 về việc tổng kết thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 trên địa bàn huyện. Việc tổng kết Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 được triển khai thực hiện đảm bảo đánh giá chính xác, toàn diện kết quả đạt được các nội dung cải cách hành chính theo Đề cương tổng kết và các phụ lục kèm theo kế hoạch; trong đó tập trung làm rõ kết quả so với mục tiêu, làm rõ mục tiêu đạt được, nguyên nhân những mục tiêu không đạt được. Đồng thời đề xuất định hướng, giải pháp, nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Thường Xuân giai đoạn 2021 - 2030 phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo của Chính phủ và yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của huyện trong tình hình mới. Trong quá trình tổng kết và xây dựng phương

hướng, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, UBND huyện đã tổ chức lấy ý kiến tham gia vào báo cáo tổng kết và dự thảo phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021–2030 đối với cơ quan, đơn vị có liên quan. UBND huyện đã tiến hành tổng hợp và xây dựng Báo cáo số 183/BC-UBND ngày 29/4/2020 về tổng kết chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020, định hướng giai đoạn 2021-2030.

Đồng thời, UBND huyện chỉ đạo các ban, ngành đoàn thể cấp huyện, UBND cấp xã tiếp tục thực hiện rà soát để cắt giảm 30% thời hạn giải quyết các thủ tục hành chính, đặc biệt là những thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của người dân, doanh nghiệp; thực hiện tốt quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính của người dân, tổ chức; tổ chức thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính chính nước; tổ chức thực hiện đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính.

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 160/KH-UBND ngày 22/10/2018 của UBND huyện Thường Xuân về việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Đẩy mạnh triển khai thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; đẩy mạnh việc áp dụng dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3 và 4 trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính. Đồng thời, UBND huyện cũng tăng cường chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, sử dụng thời gian làm việc có hiệu quả và chấp hành nghiêm chỉnh các quy định về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

2. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính

Nhằm đánh giá thực trạng tình hình công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính, thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực thi nhiệm vụ, công vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 17/02/2020 về việc kiểm tra cải cách hành chính và thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2020 theo Chỉ thị số 29/CT-UBND ngày 30/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa. Ban hành Quyết định số 2076/QĐ-UBND ngày 30/9/2020 về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác CCHC năm 2020 và tiến hành kiểm tra trực tiếp tại 4/13 cơ quan chuyên môn UBND huyện và 5/16 xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể cấp huyện, UBND cấp xã đẩy mạnh tuyên truyền về vai trò, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính thông qua việc ban hành Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 18/02/2020 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2020.

Kế hoạch đã chỉ rõ nội dung tuyên truyền tập trung phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, huyện về công tác CCHC. Các hình thức tuyên truyền được hướng dẫn triển khai thực hiện như thông qua gặp gỡ, làm việc với các doanh nghiệp thực hiện lồng ghép tuyên truyền về CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; các hội nghị, tập huấn, tọa đàm, hội thảo, phát hành các tài liệu tuyên truyền về cải cách hành chính hàng năm; lồng ghép nội dung CCHC vào các chương trình đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các cấp thông qua các lớp quản lý nhà nước ngạch chuyên viên, chuyên viên chính, bồi dưỡng các chức danh công chức cấp xã...; đồng thời, đưa tin trên các phương tiện thông tin đại chúng và trên Trang thông tin điện tử của huyện, của xã; phối hợp các cơ quan, báo, đài của Trung ương và địa phương nhất là hệ thống Đài truyền thanh cấp huyện và cấp xã. UBND huyện, UBND các xã, thị trấn đưa nội dung CCHC vào các cuộc họp thường kỳ của cơ quan, đơn vị.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách về thể chế

- Chỉ đạo đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng pháp luật; chú trọng quy trình xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ, cụ thể và khả thi của các văn bản quy phạm pháp luật đã ban hành.

- Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan nhà nước theo quy định của Hiến pháp và pháp luật; phát huy hiệu lực của hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách; tiếp tục chỉ đạo tập trung xây dựng và hoàn thiện về tổ chức và hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Tăng cường củng cố mối quan hệ giữa chính quyền các cấp và nhân dân, trọng tâm là bảo đảm và phát huy quyền làm chủ của nhân dân, lấy ý kiến của nhân dân trước khi quyết định các chủ trương, chính sách quan trọng; thực hiện đúng các quy định về quyền giám sát của nhân dân đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật. UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 30/01/2020 về việc kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện Thường Xuân năm 2020.

- Kịp thời kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp như đóng góp ý kiến vào dự thảo thông tư hướng dẫn việc quản lý thu, chi tài chính cho công tác tổ chức lễ hội và tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội.

- Thực hiện có hiệu quả công tác theo dõi thi hành pháp luật; nâng cao chất lượng tổ chức triển khai văn bản quy phạm pháp luật và kiểm tra việc thực hiện văn bản QPPL do Trung ương, tỉnh ban hành. Để triển khai, thực hiện có hiệu quả nội dung này, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 30/01/2020 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở năm

2020; Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 30/01/2020 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện Thường Xuân năm 2020.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Công khai thủ tục hành chính

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 06/01/2020 về thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020. Đồng thời chỉ đạo các đơn vị tiếp tục công khai đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính (TTHC) theo thẩm quyền bằng hình thức công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị. Việc niêm yết các thủ tục hành chính được thực hiện trên bảng niêm yết hoặc đóng thành sổ để cho tổ chức, cá nhân tiện nghiên cứu khi đến giao dịch. Các thủ tục hành chính cũng đã được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của cơ quan đơn vị.

Tính đến thời điểm hiện tại, UBND huyện đã cập nhật, công khai 320 thủ tục hành chính thuộc 60 lĩnh vực tại Bộ phận một cửa và công khai trên cổng thông tin điện tử của UBND huyện. UBND cấp xã đã niêm yết công khai 42 lĩnh vực với 204 thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa cấp xã và trên Cổng thông tin điện tử của xã.

2.2. Tiếp tục rà soát, cắt giảm thời hạn giải quyết các TTHC theo thẩm quyền để tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giải quyết TTHC

Cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính ở các địa phương phối hợp tốt với công chức phụ trách các lĩnh vực thường xuyên rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính và nâng cao chỉ số hài lòng của người dân. Hiện tại, UBND huyện đã cắt giảm thời hạn giải quyết của 237 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện. Thời gian cắt giảm từ 30% đến 60 % thời hạn giải quyết theo quy định.

Việc rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết nhằm phát hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết nhưng chưa được công bố, đăng tải công khai trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính hoặc đang niêm yết tại nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính nhưng chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc hết hiệu lực thi hành, bị bãi bỏ, bị hủy bỏ. Đồng thời, phát hiện thủ tục, nhóm thủ tục hành chính, quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện và cấp xã có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân. Trong thời gian qua, các đơn vị trên địa bàn huyện không có kiến nghị nào.

2.3. Thực hiện đồng bộ cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã

Duy trì và thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã. Trong năm 2020, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Thường Xuân đã tiếp nhận 2629 hồ sơ của tổ chức, cá nhân, trong đó (số kỳ trước chuyên qua là 143 TTHC):

- + Hồ sơ giải quyết đúng và trước hạn: 2595 hồ sơ, đạt tỷ lệ 98,7%.
- + Hồ sơ quá hạn đã giải quyết: 0 hồ sơ.

- + Hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 34 hồ sơ.
- + Hồ sơ quá hạn đang giải quyết: 0 hồ sơ.
- + Hồ sơ trả lại hoặc xin rút: 0 hồ sơ.

Đồng thời, triển khai kịp thời Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 01/4/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường chỉ đạo thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa và Quyết định số 1223/QĐ-UBND ngày 07/4/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về ban hành danh mục TTHC dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 của các cơ quan Nhà nước tỉnh Thanh Hóa năm 2020 đến các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn. Hiện tại, trong năm 2020, UBND huyện đã tiếp nhận 362 hồ sơ trực tuyến ở mức độ 3, không phát sinh hồ sơ trực tuyến ở mức độ 4.

2.4. Công khai kết quả giải quyết thủ tục chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Quyết định số 876/2017/QĐ-UBND ngày 27/3/2017 của UBND tỉnh Thanh Hóa. Trong năm 2020, UBND huyện không có hồ sơ nào giải quyết quá hạn. Do đó không phải thực hiện công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính.

2.5. Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị

UBND huyện đã chỉ đạo UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính của tổ chức, cá nhân; lập sổ theo dõi nội dung phản ánh, kiến nghị đối với quy định hành chính của tổ chức, cá nhân.

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính huyện Thường Xuân, 16 xã thị trấn trên địa bàn huyện đã thực hiện công khai địa chỉ tiếp nhận, niêm yết nội dung tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; địa chỉ cơ quan, số điện thoại, địa chỉ email. Kết quả trong năm 2020, trên địa bàn huyện không nhận được phản ánh, kiến nghị nào về quy định hành chính, về hành vi hành chính.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND huyện quản lý; rà soát chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị theo phân cấp, đảm bảo nguyên tắc trách nhiệm, không chồng chéo, trùng lặp chức năng, nhiệm vụ.

- Tiếp tục chấn chỉnh, đổi mới phương thức, lề lối làm việc của các phòng chuyên môn, của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan hành chính; thực hiện thống nhất và nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tập trung tại bộ phận tiếp nhận, trả kết quả thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện.

- Triển khai thực hiện việc sắp xếp, bố trí người hoạt động không chuyên trách ở xã và ở thôn, tổ dân phố theo Nghị quyết số 232/2019/NQ-HĐND ngày 12/12/2019 của HĐND tỉnh Thanh Hóa về chức danh, số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; chức danh, số lượng, mức thù

lao đổi với chủ tịch các hội đặc thù ở cấp xã; chức danh, số lượng, mức bồi dưỡng đối với kinh phí hoạt động của các tổ chức chính trị - xã hội ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

- Xây dựng và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án vị trí việc làm đối với các đơn vị sự nghiệp là Trung tâm dịch vụ nông nghiệp, Trung tâm Văn hóa – Thông tin – Thể thao và Du lịch, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Thường Xuân.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

- Tiếp tục triển khai thực hiện quy định về chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ. Thực hiện việc tinh giản biên chế nhằm tạo ra được bộ máy công quyền hoạt động hiệu quả trên cơ sở cơ cấu tổ chức tinh gọn với số lượng nhân sự phù hợp, được vận hành một cách khoa học để thực hiện tốt nhất chức năng, nhiệm vụ đã được xác định. Trong năm 2020, huyện Thường Xuân đã thực hiện tinh giản 48 cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện.

- Sắp xếp, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đúng theo vị trí việc làm đảm bảo đủ về số lượng, vững về chất lượng đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện đã chỉ đạo việc rà soát lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện để xây dựng phương án sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức đảm bảo về số lượng và chất lượng theo Nghị định 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ nội vụ về hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; Quyết định số 16/2020/QĐ-UBND ngày 15/4/2020 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc bố trí số lượng cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

- Song song với việc thực hiện tinh giản biên chế, UBND huyện cũng đã chọn cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, trình độ lý luận chính trị; xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện năm 2020 tại Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 17/02/2020, Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 25/3/2020. Qua triển khai thực hiện, UBND huyện đã tổ chức được 05 lớp học. Cụ thể như sau: 01 lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên cho cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện với 60 học viên; 02 lớp bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng về tổ chức và hoạt động cho đại biểu HĐND cấp xã với 390 học viên; 01 lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước về du lịch cho cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã với 120 học viên; 01 lớp bồi dưỡng kiến thức nghiệp vụ quản lý đất đai cho cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã với 100 học viên.

- Tiếp tục thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 216/KH-UBND ngày 30/12/2019 về định kỳ chuyển đổi vị trí công tác với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện Thường Xuân năm 2020.

5. Cải cách tài chính công

- Tập trung chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định tại Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013, Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015, Nghị định số 54/2016/NĐ-CP ngày 14/6/2016 và Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ, nhằm phát huy được vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và từng tập thể, cá nhân trong việc khai thác các nguồn lực, tiết kiệm kinh phí để nâng cao thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức.

- UBND huyện, UBND các xã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý tài sản công theo quy định. Chỉ đạo các phòng chuyên môn, các cơ quan chức năng thực hiện nghiêm túc việc triển khai, hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng nguồn kinh phí của nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ đối với các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý. Đảm bảo các cơ quan, đơn vị quản lý và sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí của nhà nước theo đúng các quy định hiện hành.

- Thực hiện thu, chi ngân sách năm 2020 đảm bảo theo kế hoạch đề ra và tuân thủ theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

- Trong năm 2020, huyện Thường Xuân đã tích cực tranh thủ sự giúp đỡ của Trung ương, của Tỉnh đối với nguồn hỗ trợ ngoài kế hoạch giao đầu năm và chỉ đạo các cấp, các ngành phấn đấu tăng thu ngân sách vượt chỉ tiêu Tỉnh giao để tạo nguồn vốn bổ sung cho đầu tư phát triển. Việc thực hiện kế hoạch đầu tư công năm 2020 nhằm góp phần thực hiện các mục tiêu và các định hướng phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2016 - 2020, phù hợp với quy hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội đến năm 2020. Đồng thời, UBND huyện đã chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình chuyển tiếp và công trình khởi công xây dựng mới năm 2020 đặc biệt là các công trình chào mừng Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XX nhiệm kỳ 2021-2025; tiếp tục khẩn trương hoàn thiện thủ tục đầu tư, nhanh chóng khởi công các công trình nguồn vốn Trung ương, vốn NS tỉnh, nguồn vốn 30a, vốn TPCP, vốn CT 135 và một số các nguồn vốn khác thuộc kế hoạch đầu tư năm 2020.

6. Hiện đại hóa nền hành chính

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin trong các cơ quan nhà nước huyện Thường Xuân giai đoạn 2016-2020; đề án Xây dựng Chính quyền điện tử và phát triển các dịch vụ đô thị thông minh huyện Thường Xuân giai đoạn 2017- 2020. UBND huyện ban hành Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 12/8/2019 về ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện Thường Xuân năm 2020.

- Tiếp tục thực hiện triển khai phần mềm quản lý văn bản, hồ sơ công việc và hệ thống một cửa điện tử đến 16 xã, thị trấn trong phạm vi toàn huyện. Đẩy mạnh việc triển khai, rà soát, xây dựng, nâng cấp các phần mềm kết nối liên

thông giữa các cơ quan hành chính. 100% các văn bản do UBND huyện, chủ tịch UBND huyện ban hành (trừ văn bản mật) đã được chuyển đến các đơn vị nhận trên phần mềm quản lý văn bản, hồ sơ công việc. 16 xã, thị trấn trên địa bàn huyện đã được tập huấn sử dụng phần mềm một cửa điện tử và tiếp nhận trang thiết bị được tỉnh cấp.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng hiệu quả Trang thông tin điện tử trong hoạt động điều hành của cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện.

- Tiếp nhận và tập huấn nghiệp vụ sử dụng thiết bị chữ ký số chuyên dùng Chính phủ cấp cho thuê bao chứng thư số cơ quan nhà nước. Phần đầu đến ngày 01/7/2020 trở đi, 100% văn bản, hồ sơ công việc của UBND huyện được trao đổi, tạo lập, xử lý, ký số trên môi trường điện tử (trừ văn bản có nội dung thuộc bí mật của nhà nước). Từ ngày 01/9/2020 trở đi, 100% văn bản, hồ sơ công việc của UBND cấp xã được trao đổi, tạo lập, xử lý, ký số trên môi trường điện tử (trừ văn bản có nội dung thuộc bí mật của nhà nước). UBND huyện đã ban hành Công văn số 1073/UBND-VP ngày 18/6/2020 về việc triển khai thực hiện xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử đối với cơ quan hành chính cấp huyện, cấp xã; Công văn số 1363/UBND-VP ngày 07/8/2020 về việc tăng cường thực hiện Chỉ thị số 15/CT-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa.

- Tiếp tục triển khai việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với 05 xã được phê duyệt Kế hoạch triển khai áp dụng ISO 9001:2008 theo Quyết định số 2024/QĐ-UBND ngày 13/6/2016 của UBND tỉnh, gồm: Ngọc Phụng, Xuân Dương, Luận Thành, Thọ Thanh, Vạn Xuân; chuyển đổi HTQLCL theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2008 sang Tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại UBND huyện.

III. NHỮNG TỒN TẠI HẠN CHẾ TRONG CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2020

1. Những tồn tại, hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Thường Xuân vẫn còn tồn tại, hạn chế như sau:

- Hình thức tuyên truyền cải cách hành chính chưa phong phú đa dạng. Hiện nay, công tác tuyên truyền CCHC mới dừng lại ở các phương thức truyền thống như tổ chức các hội nghị, tập huấn chuyên đề CCHC; đăng tải thông tin CCHC trên website của huyện; tuyên truyền CCHC trên phát thanh, truyền hình.

- Phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn với bộ phận “một cửa” trong giải quyết công việc còn chậm trễ, lúng túng, trách nhiệm của từng bộ phận chưa cụ thể, từ đó gây ảnh hưởng không ít đến việc thực hiện giải quyết công việc tại bộ phận một cửa.

- Chưa thực hiện thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm vào các chức danh lãnh đạo cấp phòng và tương đương.

- Việc giải quyết TTHC ở mức độ 3 và 4, tiếp nhận và trả kết quả giải

quyết TTHC qua dịch vụ BCCI rất thấp.

- Chưa đổi mới cơ chế, chính sách quản lý sử dụng cán bộ, công chức; nội dung, chương trình, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức còn chưa đáp ứng được yêu cầu thực tế; đánh giá phân loại cán bộ, công chức hàng năm chưa phát huy được hiệu quả.

- Kiểm tra, giám sát, đánh giá thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân lực và tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập; thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước.

- Kết quả thực hiện duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (ISO 9001) tại cơ quan UBND huyện và UBND cấp xã chỉ ở mức độ đạt yêu cầu.

2. Nguyên nhân

- Nhiều cơ quan, đơn vị, người đứng đầu chưa thể hiện rõ sự quan tâm, trăn trở, nêu cao trách nhiệm đối với công tác cải cách hành chính, cá biệt còn phó mặc cho cán bộ, công chức tham mưu, giúp việc;

- Cải cách, đổi mới chưa trở thành hành động tự giác của đa số cán bộ, công chức. Tư tưởng chờ đợi, ỷ lại cấp trên hướng dẫn, đôn đốc còn nhiều. Chưa thực hiện việc gắn kết quả cải cách hành chính với đánh giá hoàn thành nhiệm vụ, phân loại cơ quan, đơn vị, cá nhân cán bộ, công chức;

- Thiếu chế tài cụ thể đủ mạnh để tạo động lực hỗ trợ công tác cải cách hành chính. Các nguồn lực đầu tư chưa đảm bảo thực hiện nhiệm vụ được giao, trước hết là nhân lực tham mưu, giúp việc và kinh phí.

- Cán bộ làm công tác CCHC hiện nay chủ yếu là kiêm nhiệm tại các đơn vị xã, thị trấn, chưa thực sự chú trọng trong công tác CCHC, chưa có cơ chế, chính sách hỗ trợ phù hợp.

- Hiện nay, 05 xã được phê duyệt Kế hoạch triển khai áp dụng ISO 9001:2015 theo Quyết định số 2024/QĐ-UBND ngày 13/6/2016 của UBND tỉnh, gồm: Ngọc Phụng, Xuân Dương, Luận Thành, Thọ Thanh, Vạn Xuân, tuy nhiên việc triển khai còn chậm, do việc bố trí kinh phí để đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ hoạt động quản lý, điều hành và tác nghiệp tại cơ quan, đơn vị còn hạn chế, các đơn vị còn lúng túng trong triển khai thực hiện, do vậy việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng chưa đạt được hiệu quả như mong muốn. Mặt khác, các văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành liên tục dẫn đến sự thay đổi các biểu mẫu, quy trình trong thủ tục hành chính.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRONG TÂM NĂM 2021

1. Duy trì thực hiện đầy đủ kịp thời việc công bố, niêm yết, công khai thủ tục hành chính theo thẩm quyền. Trong đó tập trung thực hiện công bố danh mục thủ tục hành chính ngay sau khi có quyết định công bố của UBND tỉnh, bảo đảm 100% TTHC và các quy định liên quan được cập nhật, công bố đầy đủ, kịp thời và 100% phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức được xử lý hoặc được kiến nghị xử lý.

2. Tiếp tục tập trung thực hiện có hiệu quả Kế hoạch triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa,

một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (Quyết định số 3342/QĐ-UBND ngày 05/9/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh).

3. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 26/9/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tập trung chỉ đạo, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh. Thực hiện nghiêm Quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện theo quy định tại Quyết định số 876/2017/QĐ-UBND ngày 27/3/2017 của UBND tỉnh; đồng thời duy trì thực hiện tốt quy định “4 tăng, 2 giảm, 3 không” trong giải quyết TTHC.

4. Chỉ đạo triển khai thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

5. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức. Tiến hành Kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2021 theo Kế hoạch.

6. Tiếp tục chỉ đạo đẩy mạnh triển khai có hiệu quả Kế hoạch ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin trong các cơ quan, đơn vị.

7. Tiếp tục thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 tại cơ quan UBND huyện, xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND các xã, thị trấn theo kế hoạch của UBND tỉnh.

8. Kiện toàn tổ chức bộ máy của cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương đảm bảo đồng bộ, phù hợp với tình hình và điều kiện thực tế của huyện. Thực hiện việc sáp nhập các đơn vị sự nghiệp theo Kế hoạch của UBND tỉnh.

9. Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị cho Bộ phận một cửa tại UBND cấp huyện và UBND các xã, thị trấn; khuyến khích các đơn vị căn cứ vào tình hình thực tế hỗ trợ kinh phí, trang bị đồng phục, chi phụ cấp cho cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2020 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2021, UBND huyện Thường Xuân báo cáo Sở Nội vụ quan tâm, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để b/c);
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Trưởng các phòng CM thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thành Lương