

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2020

Thực hiện Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, UBND huyện Thường Xuân xây dựng Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Việc chuyển đổi vị trí công tác nhằm bố trí, sắp xếp công chức, viên chức phù hợp với chuyên môn nghiệp vụ được đào tạo, phát huy được năng lực, sở trường. Đồng thời phòng ngừa tham nhũng, quan liêu và những biểu hiện tiêu cực, bè phái trong cơ quan, đơn vị; góp phần xây dựng đội ngũ công chức, viên chức vững mạnh về trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

2. Yêu cầu

- Việc chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch, phù hợp với tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác phải đúng với nguyên tắc hoán vị, không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế, không làm xáo trộn sự ổn định của các cơ quan, đơn vị và được tiến hành theo kế hoạch.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG PHÁP

1. Đối tượng

Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, công tác tại các cơ quan, đơn vị có liên quan đến việc quản lý ngân sách, tài sản của nhà nước và những người trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị theo danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi được quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng. Cụ thể như sau:

- Chuyển đổi vị trí công tác đối với kế toán đã công tác từ đủ 05 năm trở lên.
- Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức thực hiện nhiệm vụ phân bổ ngân sách đã đảm nhiệm vị trí đủ từ 02 năm trở lên.

- Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức trực tiếp xúc và xử lý hồ sơ giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất, đăng ký quyền sử dụng đất, quyền sở hữu, sử dụng tài sản gắn liền với đất đã công tác từ đủ 05 năm trở lên.

2. Phương thức thực hiện

- Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ từ bộ phận này sang bộ phận khác trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; giữa các lĩnh vực, địa bàn được phân công theo dõi, phụ trách, quản lý hoặc giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phạm vi quản lý.

- Chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng văn bản điều động, bố trí, phân công nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban chuyên môn UBND huyện, các đơn vị sự nghiệp, UBND cấp xã có trách nhiệm:

- Tổ chức triển khai nội dung của Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trong nội bộ cơ quan. Báo cáo kết quả thực hiện luôn chuyển nội bộ (được thực hiện bằng việc phân công lại nhiệm vụ, địa bàn phụ trách...) về UBND huyện qua phòng Nội vụ để tổng hợp trước ngày **31/10/2020**.

- Rà soát, báo cáo danh sách đối tượng thuộc diện phải chuyển đổi vị trí công tác sang cơ quan, đơn vị khác gửi về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) trước ngày **30/5/2020** để tổng hợp, lập danh sách đối tượng chuyển đổi vị trí việc làm.

Lưu ý không lập danh sách đối với những người đã đảm nhận vị trí công tác đủ 05 năm trở lên nhưng đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật; người đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử; người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái; phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khác quan khác; người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

2. Giao phòng Nội vụ tổng hợp danh sách đối tượng đủ điều kiện thực hiện chuyển đổi. Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND huyện quy trình, thủ tục chuyển đổi theo quy định. Tổng hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo quy định.

3. Thời gian thực hiện chuyển đổi từ tháng 07/2020 đến tháng 08/2020

đổi với các đơn vị trường học. Các đơn vị khác thực hiện chuyển đổi vị trí công tác trong tháng 10/2020.

Trên đây là kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đổi với công chức, viên chức năm 2020 của UBND huyện Thường Xuân, đề nghị các cơ quan chuyên môn, đơn vị, UBND cấp xã nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực HU, HĐND;
- CT, Phó CT UBND huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các đơn vị sự nghiệp;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Đỗ Văn Bá
Đỗ Văn Bá

